

אישור הפעלה ומידע לאזרח

תאריך: כ"ד תשרי תשפ"ו / 16 אוקטובר 2025

מס' אישור הפעלה: 5027/25

תחום 0: תחבורה (04)

אשכול 003: קציני בטיחות בתעבורה

קבוצה 00201: קצין בטיחות בתעבורה

00301: קצין בטיחות

מגמת לימוד 479 : טכוגרף דיגיטלי לקציני בטיחות

הכשרה למקצוע / מסלול 41: השתלמויות

שעות עיוניות: 10 שעות מעשיות: 2 סה"כ שעות לימוד 12

1 כשירות בעל המקצוע

1. ידע:

- חוקים ותקנות לטכוגרף הדיגיטלי
- תפעול טכוגרף דיגיטלי
- שימוש בכרטיס נהג
- הורדת תיעוד נסיעות ולנגיש אותו לגופי האכיפה
- ניתוח נתוני הטכוגרף

2. מיומנויות

- תקשורת עם הטכוגרף הדיגיטלי
- הורדת נתונים וניתוחם

3. אחריות ואוטונומיה:

- לדאוג להורדת תיעוד נסיעות ולנגיש אותו לגופי האכיפה במידת הצורך הפעלת הטכוגרף
- לנתח מול הנהג את החומר שהורד, ולהתריע אם נעשו הפרות לשעות עבודה לפי תקנה 168
- להדריך את הנהגים וללמד אותם על שימוש נכון במכשיר הטכוגרף
- לאכוף שעות עבודה ומנוחה עבור הנהגים בהתאם לתקנות
- להבטיח תשתית לוגיסטית בתיקון או החלפת מכשיר טכוגרף תקול.
- לדאוג לאספקת גלילי הנייר למכשירי הטכוגרף, ולחידוש כרטיסי חברה.

היחידה לפיתוח תכניות לימודים

| employment.labor.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il

רח' הצבי 15, ירושלים | טלפון: 074-7696581 | פקס: 074-7502732



- לוודא ביצוע כיוול למכשירי הטכוגרף
- לוודא אבטחת נתוני הטכוגרף
- לוודא תקינות גיבוי הנתונים שהועתקו ממכשיר טכוגרף וכרטיס נהג בחברה.

4. אפשרויות תעסוקה

- כשכיר או עצמאי בחברות הובלה, תחבורה ציבורית ועוד

5. סיכוני המקצוע

- תאונות דרכים

2 תנאי קבלה

1. בעלי הסמכה לקציני בטיחות

3 מבנה כללי של התוכנית ומקצועות הלימוד העיקריים

הערות	שעות לימוד			פירוט מקצועות/נושאים
	סה"כ	מעשי	עיוני	
	4	0	4	1. מבוא לטכוגרף חוקים ותקנות
	2	0	2	2. שימוש בכרטיס
	4	2	2	3. תפעול הטכוגרף
	2	0	2	4. תפקיד קצין הבטיחות
	12	2	10	סה"כ שעות

4 בחינות גמר ותעודות

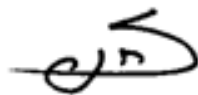
בחינות	בחינה חיצונית:
	בחינה עיונית: טכגרף דיגיטלי לקציני בטיחות, סעיף 3-1, ציון עובר- 70.
תעודות	1. תעודת השתלמות: טכוגרף דיגיטלי לקציני בטיחות

הערות

1. מגמה זו חדשה וייתכנו בה שינויים לאחר הפעלתה כפיילוט.
2. תוקף אישור הפעלה זה מדי, החל מ- 1 בינואר 2026.
3. פירוט תכני הלימוד- ראה נספח א'
4. פרופיל מורים ותקן סדנה- ר' קישור באתר המשרד: [פרופיל מורים לפי מגמה/מקצוע](#)

העחת דדקטיות

1. ניתן לעשות שינויים פנימיים בתכנית הלימודים בהיקף של עד 10% מבלי לגרוע מקצוע לימוד שלם ובאישור הפיקוח המקצועי.
2. כל האמור במסמך זה מתייחס לשני המינים.



חני זוהר

מנהלת היחידה לפיתוח תכניות לימודים
אגף בכיר להכשרה מקצועית ופיתוח כ"א

5027/25

נספחים

נספח א' – פירוט תכני הלימוד

הערות	שעות לימוד			הנושא
	סה"כ	מעשי	עיוני	
	4	0	4	1. מבוא לטכוגרף חוקים ותקנות
				1.1. דרגות רישיון נהיגה מקצועי ותהליך ההכשרה לנהג מקצועי לרכב כבד/ רכב ציבורי
				1.2. עבירות תנועה בתחום הרכב הכבד והציבורי
				1.2.1. אי שימוש בכרטיס נהג.
				1.2.2. אי הורדת נתונים מטכוגרף וגיבוי הנתונים שהורדו.
				1.2.3. אי ציות לתקנה.
				1.2.4. חבלה במכשיר או התקנת אמצעים המשבשים או מפריעים לפעולת מערכת טכוגרף
				1.2.5. אי ביצוע מנוחה של נהג.
				1.2.6. נהיגה מעל המהירות המותרת.
				1.3. הצגת העונשים הקבועים בחוק לנושא טכוגרף
				1.3.1. אי שימוש בכרטיס
				1.3.2. אי נשיאה של נייר למדפסת.
				1.4. חקיקה קיימת בנושא טכוגרף
				1.4.1. גורמי האכיפה והפיקוח
				1.4.2. דיני עונשין (תקנות תעבורה: 168, 168א, 365ד, תוספת שניה).

היחידה לפיתוח תכניות לימודים

| www.gov.il | employment.labor.gov.il | אתר ממשל זמין -

רח' הצבי 15, ירושלים | טלפון: 074-7696581 | פקס: 074-7502732

הערות	שעות לימוד			הנושא
	סה"כ	מעשי	עיוני	
				1.5. שימוש אסורים בטכוגרף:
				1.5.1. שימוש בכרטיס של נהג אחר לתיעוד נסיעות.
				1.5.2. זיוף כרטיס נהג, הזמנת כרטיס נהג תוך מתן תצהיר שקרי.
				1.5.3. ביצוע התקנה שלא ע"י מורשה להתקנת מערכת הטכוגרף או הוספת רכיבים למערכת הטכוגרף שלא במעבדה מורשית.
				1.6. חשיבות כיול הטכוגרף אחת לשנתיים.
טכוגרף דיגיטלי וכרטיס נהג.				1.7. דרישות לגבי זמני הורדת נתונים
תוכנה בחברת הובלה/היסעים				1.8. הכרת התוכנה לפיקוח ושעות עבודה ומנוחה.
העמקת ידע ומיומנות				1.9. שעות עבודה ומנוחה ע"פ תקנה 168 לנושא עבודה ומנוחה – מבט על.
				1.10. היקף הפסקה ומנוחה על בסיס יומי, שבועי ושנתי.
לפי ה-AETR				1.11. אופן פיקוח על שעות עבודה ומנוחה בנסיעות לאומיות ובין לאומיות.
				1.12. מה בין הפסקה ומנוחה בראי החוק.
	4	0	4	2. שימוש נכון בכרטיס
כולל הזנת פרטים למכשיר				2.1. שימוש בכרטיס נהג לצורך זיהוי הנהג במכשיר הטכוגרף.
				2.2. איסור לנהוג ללא כרטיס נהג.

הערות	שעות לימוד			הנושא
	סה"כ	מעשי	עיוני	
				2.3. דיווח על אובדן/גניבה/כרטיס תקול.
				2.4. מוקד שירות של זכיין הכרטיסים - נושאים בהם ניתן שירות, רמת השירות ואופן פניה לקבלת שירות.
				2.4.1. הגשת בקשות באופן ידני.
				2.4.2. החלפת כרטיס תקול/ניזוק
				2.4.3. טעות בפרסונליזציה.
				2.4.4. חידוש כרטיס.
				2.4.5. טיפול בכרטיס ע"י הזכיין והנהג
				2.4.6. הזמנת כרטיס חכם
				2.4.7. הגשת בקשה לקבלת כרטיס נהג/ כרטיס מעבדה.
				2.4.8. צילום תמונה
				2.4.9. קבלת כרטיס חכם, אופן שמירתו.
				2.4.10. ביטול כרטיס חכם.
				2.4.11. עדכון פרטים כרטיס חכם.
				2.4.12. החלפת כרטיס חכם פגום.
				2.4.13. תהליך ביטול כרטיס חכם.
				2.4.14. תהליך עדכון פרטים כרטיס חכם.
				2.4.15. תהליך החלפת כרטיס חכם פגום.

היחידה לפיתוח תכניות לימודים

www.gov.il | employment.labor.gov.il | אתר ממשל זמין -

רח' הצבי 15, ירושלים | טלפון: 074-7696581 | פקס: 074-7502732

הערות	שעות לימוד			הנושא
	סה"כ	מעשי	עיוני	
				2.5. אתר מידע לנושא טכוגרף
				2.5.1. אופני גישה לאתר המידע המרכז את כל נושא טכוגרף ושימוש במידע בו
				2.5.2. היכרות עם תכני אתר המידע המשמש לעדכונים בנושא הנחיות במשק הטכוגרף הדיגיטלי.
				2.6. דרישות מנהג בעת נהיגה בכלי רכב עם טכוגרף אנלוגי ועם טכוגרף דיגיטלי
				2.6.1. המידע נדרש לכלול את הנסיעות שבוצעו במהלך 28 הימים האחרונים.
				2.6.2. נשיאת כרטיס נהג של טכוגרף
				2.6.3. תדפיס נסיעות יומי שהופק ממכשיר טכוגרף דיגיטלי
				2.6.4. דיסקה של הנסיעות בכלי הרכב בו הותקן טכוגרף אנלוגי
				2.7. דגשי שימוש בנהיגה משולבת
				2.7.1. מספר נהגים ברכב אחד
				2.7.2. נהג אחד במספר כלי רכב.
				2.8. זמן UTC במכשיר
				2.9. משמעות זמן UTC

הערות	שעות לימוד			הנושא
	סה"כ	מעשי	עיוני	
				2.9.1. אופן התאמת זמן במכשיר טכוגרף לשעון ישראל
				2.9.2. התנאים בהם נדרש לבצע הזנה ידנית של נתונים למכשיר הטכוגרף
				2.10. התראות במכשיר הטכוגרף
				2.10.1. זמני קבלת התראות עבור הנהג
				2.10.2. סוגי ההתראות המתקבלות
				2.10.3. כמות המידע היכול להישמר על כרטיס נהג
				2.10.4. כמות המידע היכול להישמר במכשיר הטכוגרף
להדגיש שאין שינוי בתיעוד נסיעה שהחלה לפני 00:00 בלילה ונמשכה לאחר שעה זו				2.11. תיעוד נסיעה במהלך 24 שעות
				2.12. מעבר בין שעון קיץ לשעון חורף ולהיפך וכיצד מבוצע בטכוגרף
				2.13. הנדרש מהנהג לעשות עם כרטיס נהג בסיום יום העבודה
כולל הצגת הסמלילים במכשיר הטכוגרף והסבר למשמעותם				2.14. פעילויות המתועדות במכשיר הטכוגרף במהלך נסיעה באופן ידני לעומת האוטומטי
				2.15. המידע המאוחסן
				2.15.1. על גבי כרטיס נהג
				2.15.2. על גבי פלט המופק באמצעות מכשיר טכוגרף באמצעות כרטיס נהג

הערות	שעות לימוד			הנושא
	סה"כ	מעשי	עיוני	
				2.15.3. על גבי פלט המופק באמצעות מכשיר טכוגרף ללא כרטיס נהג
	4	2	2	3. תפעול הטכוגרף
				3.1. סוגי טכוגרף דיגיטלי תקינים המאושרים להפעלה בישראל
				3.2. עקרונות פעולתם של כל סוג טכוגרף
				3.3. היכרות עם הטכוגרף ככלי לתיעוד נסיעת הנהג.
				3.4. מבנה התפריט במכשיר הטכוגרף.
				3.5. סמלילים בתצוגת המכשיר ומשמעותם.
				3.6. פעולות המבוצעות ע"י הנהג במכשיר הטכוגרף לפני תחילת נהיגה.
				3.7. פעולות המבוצעות ע"י הנהג במכשיר הטכוגרף בזמן החלפת נהגים.
				3.8. התראות והודעות המוצגות לנהג.
				3.9. פעילויות המבוצעות ע"י הנהג במכשיר הטכוגרף בזמן עצירה/הפסקה/מנוחה
				3.10. פעילויות המבוצעות ע"י הנהג במכשיר הטכוגרף בסיום נסיעה.
				3.11. פעילות הנדרשות להפקת תדפיסים במכשיר הטכוגרף.
				3.12. החלפת גליל נייר בטכוגרף
				3.13. התמודדות עם תקלות אופייניות בשימוש בכרטיס חכם ותדפיס נסיעות (מקרים ותגובות).

היחידה לפיתוח תכניות לימודים

www.gov.il | employment.labor.gov.il | אתר ממשל זמין -

רח' הצבי 15, ירושלים | טלפון: 074-7696581 | פקס: 074-7502732

הערות	שעות לימוד			הנושא
	סה"כ	מעשי	עיוני	
				3.14. התמודדות עם תקלות אופייניות בשימוש בטכוגרף (מקרים ותגובות).
				3.15. הנהלים שיש לפעול על פיהם במקרה של טעות של הנהג.
				3.16. הנהלים שיש לפעול על פיהם במקרה של תקלה בצידוד.
				3.17. כיצד ניתן להעתיק את המידע המאחסן על גבי כרטיס נהג או במכשיר הטכוגרף ?
				3.18. כיצד ניתן לצפות במידע השמור על גבי כרטיס הנהג
				4. הורדת המידע באמצעות קורא כרטיסים למחשב עם תוכנה
				4.1.1. הדפסת פלט במכשיר הטכוגרף
				4.1.2. צפייה בתצוגת מכשיר הטכוגרף
				4.1.3. דרכי פעולה בעת שימוש באותה חברה עם טכוגרף אנלוגי ודיגיטלי במקביל בכלי רכב שונים
				4.2. תפעול הטכוגרף ככלי לתיעוד נסיעת הנהג
				4.2.1. תפעול שוטף
				4.2.2. התמודדות עם תקלות אופייניות בשימוש עם טכוגרף (מקרים ותגובות)

הערות	שעות לימוד			הנושא
	סה"כ	מעשי	עיוני	
				4.3. כיצד ניתן להעתיק את המידע המאוחסן על גבי כרטיס נהג או במכשיר הטכוגרף
				4.4. צפייה במידע השמור על גבי כרטיס הנהג
				4.5. הורדת המידע באמצעות קורא כרטיסים למחשב עם תוכנה
				4.6. הדפסת פלט במכשיר הטכוגרף
				4.7. צפייה בתצוגת מכשיר הטכוגרף
				4.8. כלים להתרעה בפני הנהגים על חריגה במהירות ובשעות נסיעה ומנוחה באמצעות טכוגרף, פלט ובתוכנה
				4.9. אכיפת הפרות בחברה
				4.10. תרגול בדמו ובסימולטור
				5. תפקידי קצין הבטיחות
				5.1. השמירה על דרישות החוק בעת עבודת קציני הבטיחות בחברה ואופן פיקוחם על הנהגים ע"פ סעיף 18 תקנה 585 (א) ותקנה 587 (ב', ג') בתקנות התעבורה
				5.2. אחריות בעל רישיון מוביל (חוק שירותי הובלה סעיף 1.א.20)
				5.3. אחריות על אי העסקה של נהג ושלא ירשה לו לעבוד בנהיגה, אלא במספר השעות ובהפסקות שנקבעו בדין (תקנות התעבורה תקנה 412 להסעה)
				5.4. תחומי אחריות קצין הבטיחות בהפעלת הטכוגרף:

הערות	שעות לימוד			הנושא
	סה"כ	מעשי	עיוני	
				5.4.1. לדאוג להורדת תיעוד נסיעות ולנגיש אותו לגופי האכיפה במידת הצורך
				5.4.1.1. מכרטיסי הנהגים כל 28 יום
				5.4.1.2. ממכשיר הטכוגרף ברכב כל 90 יום
				5.4.2. לנתח מול הנהג את החומר שהורד
				5.4.2.1. להתריע אם נעשו הפרות לשעות עבודה לפי תקנה 168
				5.4.2.2. לנקוט בצעדים הולמים על מנת שההפרות לא ישנו
				5.4.3. להדריך את הנהגים וללמד אותם על שימוש נכון במכשיר הטכוגרף
				5.4.4. לאכוף שעות עבודה ומנוחה עבור הנהגים בהתאם לתקנות
				5.4.5. להבטיח תשתית לוגיסטית בתיקון או החלפת מכשיר טכוגרף תקול.
				5.5. היערכות קצין הבטיחות לשליחת רכב עם טכוגרף דיגיטלי לתיקון/ החלפה/ התקנת מכשיר חדש.
				5.6. לדאוג לאספקת גלילי הנייר למכשירי הטכוגרף

היחידה לפיתוח תכניות לימודים

| www.gov.il | employment.labor.gov.il | אתר ממשל זמין -

רח' הצבי 15, ירושלים | טלפון: 074-7696581 | פקס: 074-7502732

הערות	שעות לימוד			הנושא
	סה"כ	מעשי	עיוני	
				5.7. לדאוג לחידוש כרטיסי חברה
				5.8. לוודא שימוש נכון של הנהגים בכרטיס הטכוגרף
				5.9. לוודא ביצוע כיוול למכשירי הטכוגרף באחד ההתרחשויות הבאות:
				5.9.1. בוצע תיקון בטכוגרף.
				5.9.2. השעה המוצגת במכשיר חורגת ביותר מ-20 דקות.
				5.9.3. מספר הרישוי של כלי הרכב בו מותקן המכשיר השתנה.
				5.9.4. מידת הצמיגים השתנתה.
				5.9.5. פתיל האבטחה בחיישן התנועה או במכשיר הטכוגרף חסר או פגום).
				5.10. לוודא אבטחת נתוני הטכוגרף
				5.11. לוודא תקינות גיבוי הנתונים שהועתקו ממכשיר טכוגרף וכרטיס נהג בחברה.
				5.12. נהג שהוא גם בעלים של כלי הרכב, האם נדרש בכרטיס חברה
				5.13. קריאת נתונים מוסכמים במכשיר טכוגרף וניתוח נתוני נסיעה באמצעות:
				5.13.1. תדפיס
				5.13.2. פלט ממוחשב
				5.13.3. נתוני מסך מכשיר הטכוגרף לרבות סימונים
				5.14. המידע המאוחסן על גבי כרטיס חברה

היחידה לפיתוח תכניות לימודים

| www.gov.il | employment.labor.gov.il | אתר ממשל זמין -

רח' הצבי 15, ירושלים | טלפון: 074-7696581 | פקס: 074-7502732

הערות	שעות לימוד			הנושא
	סה"כ	מעשי	עיוני	
				5.14.1 שם החברה
				5.14.2 כתובת החברה
				5.14.3 מספר זיהוי של הכרטיס
				5.14.4 שם המדינה
				5.14.5 שם הרשות
				5.14.6 תאריך ההנפקה
				5.14.7 תאריך תחילת תוקף הכרטיס
				5.14.8 תאריך פג תוקף הכרטיס
				5.15 הרישום המבוצע כאשר כרטיס החברה מוכנס למכשיר הטכוגרף
				5.15.1 תאריך ושעה
				5.15.2 הפעולה שבוצעה עם כרטיס החברה במכשיר הטכוגרף כגון: העתקת מידע, הצגת מידע, נעילת נסיעות
				5.15.3 משך הזמן שבוצעה העתקת המידע.
				5.15.4 מספר רישוי של כלי הרכב
				5.15.5 מספר כרטיס הנהג ממנו מועתק המידע והמדינה שהנפיקה כרטיס זה
				5.16 כרטיס החברה אינו מאחסן עליו את נתוני הנסיעות של הנהג או את הנתונים המאוחסנים במכשיר הטכוגרף

הערות	שעות לימוד			הנושא
	סה"כ	מעשי	עיוני	
				5.17. שימוש בפונקציית נעילת הנסיעות עבור כרטיסי חברה זרים
				5.18. כלים הנדרשים לקצין הבטיחות לצורך ביצוע בקרה בחברה
				5.19. תוכנה לבקרה על שעות נסיעה ומנוחה של נהגים.
				5.20. ביצוע כיוול בזמן למכשירי טכוגרף ומעקב אחר תוקף הכיוול בכלי הרכב באמצעות תוכנה ייעודית של משרד התחבורה.
				5.21. בקרה על חידוש תוקף כרטיסים חכמים (נהגים וחברה)
				5.22. תפעול שוטף של הטכוגרף ככלי לתיעוד נסיעת הנהג
				5.23. התמודדות עם תקלות אופייניות בשימוש עם טכוגרף מקרים ותגובות
				5.24. כיצד ניתן להעתיק את המידע המאחסן על גבי כרטיס נהג או במכשיר הטכוגרף
				5.25. צפייה במידע השמור על גבי כרטיס הנהג באפשרויות הבאות:
				5.26. במחשב עם תוכנה לאחר הורדת המידע באמצעות קורא כרטיסים
				5.27. הדפסת פלט
				5.28. צפייה בתצוגת מכשיר הטכוגרף

הערות	שעות לימוד			הנושא
	סה"כ	מעשי	עיוני	
				5.29. שימוש בתוכנה וניתוח נתוני הטכוגרף ואופן השימוש בהם בחברה עם התוכנה הייעודית שמספק המשרד כולל תרגול חישוב נתונים.
				5.30. רשימת אירועי הונאה וחריגות במכשיר טכוגרף ובתוכנה
	12	2	10	סה"כ שעות