

## תכנית חניכה - קורס קציני בטיחות

שם החניך: \_\_\_\_\_ ת"ז \_\_\_\_\_  
 שם המכללה: \_\_\_\_\_ מס" קורס: \_\_\_\_\_  
 דרגות רישיון: \_\_\_\_\_  
 שם החונך: \_\_\_\_\_ מס" הסמכה: \_\_\_\_\_  
 דרגות רישיון: \_\_\_\_\_  
 עבודה בחברות: \_\_\_\_\_

מס"	מטלה	מס" שעות	תאריך	אישור החונך
1	הגשת בקשה לכתב מינוי ( הכרת טפסים )			
2	טבלת מעקב/תכנת ניהול (הכנה/הפעלה )			
3	תהליך קבלת עבר תעבורתי (מול מחשב )			
4	תיק נהג ( להכין מול נהג כולל הדרכה )			
5	תיק רכב ( הכנת ניירת מתאימה ושמירה לשנתיים )			
6	בדיקה תקופתית לכלים ( מעשי )			
7	מילוי טופס בדיקה מתאים לסוג הרכב (חלק ג' תוספת 13)			
8	חתימה על רישיון מוביל/הפעלה			
9	מילוי אישור חודשי (אוט" עירוני/מונית)			
10	העברת בעלות ( מילוי ניירת )			
11	בקשה לרישיון מוביל ( עבודה מול התחום )			
12	בקשה לרישיון הפעלה (עבודה מול הסעים )			
13	חקירת תאונות			
14	פגישה רבעונית ( התנסות מול נהג )			
15	הסבת דוחות ( אתר פניות הנהגים )			
16	בדיקת דיסקיות טכוגרף			
17	נוהל 6 ( טיפול בתלונות נגד נהג )			
18	התנהלות מול משטרת ישראל			
	<b>סה"כ</b>	שעות 40		

הצהרה : אנחנו החתומים מטה מאשרים שכל הפרטים נכונים והתקיימו בפועל בחברה/ות

חתימת החניך

חתימה וחתימה של קצין הבטיחות